

Licenciada:
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes.

Señora Viceministra:

El presente es el informe de las actividades realizadas en el mes de mayo del año 2015, de acuerdo con lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Numero 553-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 72-2015, y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie B número 0147.

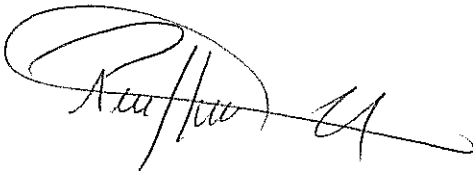
ACTIVIDADES REALIZADAS:

Apoyar logística de festivales, foros certámenes y actos de reconocimiento.
Apoyar al departamento de Fomento de las Artes en la realización de tareas logísticas de las distintas actividades programadas.
Apoyar en el manejo de equipo y tareas relacionadas con traslados del mismo para actividades del departamento o la sub-dirección.
Apoyar al departamento de apoyo a la creatividad en la difusión de convocatorias, certámenes y becas dirigidos a artistas guatemaltecos, gestionar los recursos necesarios para apoyar a los grupos artísticos.

RESULTADOS:

Se apoyó logística el Festival "FEMFEST" de El Salvador
Se apoyó logística del Festival del Libro en Xela "FLEX"
Se apoyó la logística para el reconocimiento a la artista visual Isabel Ruíz
Se apoyó la logística para actividad con matemáticos en el Centro Cultural de San Pedro La Laguna Solóla.
Apoyó a diferentes actividades de esta Dirección.

Atentamente



ROGER UNBERTO CASTRO MARTÍNEZ



Javier Mayeras
Jefe Depto de Apoyo a la Creatividad y
Comunicación Social del Arte
DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES

Es conforme: